

Numer postępowania PUP.V-2711/3/18/JJ

Zaproszenie do złożenia oferty

Zapraszamy Waszą firmę do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na wykonanie usługi „Wymiana sieci strukturalnej i zasilania dedykowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ostrzeszowie”.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wymiana sieci strukturalnej i zasilania dedykowanego. W ramach zadania planowane jest wykonanie robót, których szczegółowy zakres zawarty jest w przedmiarze robót (załącznik nr 5), projekcie wykonawczym (załącznik nr 3) oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (załącznik nr 4) będącymi załącznikami do niniejszego zaproszenia.

CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

CPV: 45310000-3 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

CPV: 45315300-1 - Linie zasilające

CPV: 45311100-1 - Montaż przewodów

CPV: 45311200-2 - Montaż osprzętu

CPV: 45314320-0 - Instalowanie okablowania komputerowego

II. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym oraz dodatkowe informacje Zamawiającego:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z wymaganiami obowiązujących norm PN i PN-IEC oraz postanowieniami Umowy.
2. Prace powinny być wykonane w sposób umożliwiający prowadzenie działalności w siedzibie Zamawiającego. W celu zagwarantowania ciągłości pracy Urzędu w toku modernizacji i rozbudowy sieci strukturalnej w pomieszczeniach biurowych zakłada się etapowanie prac.
3. Zamawiający wymaga od wykonawcy poświadczenie odpowiednim certyfikatem posiadanych umiejętności przez co najmniej jednego instalatora sieci strukturalnej w zakresie sieci kat.6 lub wyższej.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji systemowej na okablowanie strukturalne przez okres co najmniej 25 lat. Gwarancja Wykonawcy powinna zawierać odrębne zobowiązanie gwarancyjne producenta w zakresie dotrzymania parametrów wydajnościowych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych wszystkich elementów oddzielnie i całego systemu okablowania, który obejmuje tory transmisyjne miedziane w zakresie łącza (kable instalacyjne, krosowe i przyłączeniowe, panele, złącza) wykonanego na rzecz Zamawiającego.
W zakresie sieci elektrycznej Wykonawca udzieli bezpłatnej gwarancji na wykonane prace i dostarczone komponenty dedykowanej instalacji zasilającej na okres wskazany w ofercie.
5. Zamawiający wymaga doświadczenia wykonawcy w zakresie realizacji robót odpowiadających zakresowi i przedmiotowi robót. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał co najmniej dwie usługi o wartości min. 50 000,00 zł brutto każda, dotyczące rozbudowy instalacji okablowania strukturalnego sieci logicznej i dedykowanej instalacji elektrycznej (załącznik nr 2).
6. Zamawiający wymaga zakończenia prac i dokonania odbioru nie później niż 30. listopada 2018r.

III. Przygotowanie oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem

- nieważności.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie koszty wyrażone w PLN, z uwzględnieniem obowiązujących stawek podatku VAT.
 4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Oferta winna być przygotowana na formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
 6. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
 7. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia winna być czytelna, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 8. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
 10. Wszystkie strony oferty winny być podpisane, ponumerowane, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

IV. Oferta

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26.07.2018 do godz. 10:00 w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrzeszowie, ul. Przemysłowa 7, 63-500 Ostrzeszów z dopiskiem: „Wymiana sieci strukturalnej i zasilania dedykowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ostrzeszowie” lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: poos@praca.gov.pl.
2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z ww. opisem ponosi Wykonawca. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”) o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert podpisane przez osobę upoważnioną.
4. Wszystkie dokumenty stanowiące i tworzące ofertę winny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w zapytaniu ofertowym bez dokonywania w nich zmian.

V. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	jm	Waga kryterium (w %)
1.	[C] Cena brutto	zł	75
2.	[G] Gwarancja w zakresie zasilania dedykowanego	mc	25

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%=1 punkt. O wyborze Wykonawcy zdecyduje uzyska suma punktów we wszystkich ocenianych kryteriach $O=(C+G)$ pkt.

- Punkty za kryterium [C] przyznane zostaną w następujący sposób:

oferta z najniższą ceną łączną otrzymuje 75 pkt, a pozostałe oceniane są wg wzoru $C=[(X/Y) \times 75]$ pkt; gdzie X = najniższa cena a Y = cena ocenianej oferty

- Punkty za kryterium [G] przyznane zostaną w następujący sposób:

Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzymuje 25 pkt, a pozostałe oceniane są wg wzoru: $G=[(X/Y) \times 25]$ pkt; gdzie X= gwarancja oferowana a Y= najdłuższy okres gwarancji

VI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego przekazując zapytania na piśmie.

2. Zamawiający odpowie na zapytania Wykonawców niezwłocznie, zastrzegając sobie prawo pozostawiania bez odpowiedzi tych, które wpłyną w terminie uniemożliwiającym Zamawiającemu udzielenie odpowiedzi przed terminem składania ofert.
3. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego pocztą, faxem lub drogą e-mailową.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej BIP <http://pup.ostreszow.ibip.pl>
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Ewentualne zapytania można kierować na adres: poos@praca.gov.pl
6. Wszystkie informacje dotyczące przebiegu postępowania (np. zapytania, zmiany treści zapytania, informacja o wyborze oferty), Zamawiający umieszcza niezwłocznie na swojej stronie internetowej BIP <http://pup.ostreszow.ibip.pl>
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VII. Termin związania oferta

Okres związania ofertą wynosi 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.

VIII. Informacje o trybie oceny ofert

1. Podczas analizy ofert Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w szczególności zgodności ofert z treścią zapytania ofertowego, wezwać do uzupełnienia brakujących w ofercie dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie.
2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli jest niezgodna z zapisami zapytania ofertowego, stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub jest nieważna na podstawie innych przepisów.
3. W przypadku uchylecia się Wykonawcy od zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

IX. Informacja o rozstrzygnięciu

1. Zamawiający niezwłocznie po zbadaniu ofert dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
3. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawca

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcami w ramach niniejszego zapytania ofertowego. Osobą wyznaczoną do kontaktu jest: Paweł Cichosz
e-mail: poos@praca.gov.pl

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej, a także zamieści informację o wyborze oferty na swojej stronie BIP.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie lub pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy (załącznik nr 6).
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający podpisze umowę w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego.

Załączniki:

- Formularz ofertowo-cenowy - załącznik nr 1
- Wykaz robót - załącznik nr 2
- Projekt wykonawczy - załącznik nr 3
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 4
- Kosztorys nakładczy - przedmiar robót - załącznik nr 5
- Wzór umowy z wykonawcą - załącznik nr 6

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Ewa Kocerska